**ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU**

**Chuyên gia pháp lý hỗ trợ thực hiện rà soát bài học kinh nghiệm và khung luật pháp Quốc tế về lao động làm việc tại nhà và lao động giúp việc gia đình**

1. **Giới thiệu chung**

Trung tâm Nghiên cứu Giới, Gia đình và Phát triển cộng đồng (GFCD) là một tổ chức khoa học- công nghệ, được cấp giấy chứng nhận hoạt động khoa học và công nghệ số C-45/2012/ĐK-KH&CN do Sở Khoa học và Công nghệ thành phố Hà Nội cấp ngày 26 tháng 11 năm 2012 (cấp lần đầu). Mối quan tâm chính của GFCD đó là thực hiện các sáng kiến nhằm thúc đẩy bình đẳng giới, tăng quyền năng cho phụ nữ và bảo vệ trẻ em trong gia đình và cộng đồng.

**Trong năm 2024, GFCD hợp tác với** Mạng lưới Người lao động làm việc tại nhà khu vực Đông Nam Á (HNSE) thực hiện hợp đồng dịch vụ tư vấn rà soát khung luật pháp chính sách và bài học kinh nghiệm trong nước và quốc tế liên quan đến người lao động làm việc tại nhà và lao động giúp việc gia đình. Theo kế hoạch hoạt động (Hoạt động 1), GFCD thực hiện nghiên cứu rà soát các qui định luật pháp và các bài học kinh nghiệm hỗ trợ cho lao động làm việc tại nhà và lao động giúp việc gia đình ở Việt Nam và quốc tế. Mục đích của việc rà soát nhằm phân tích những điểm mạnh và khoảng trống trong Khung luật pháp chính sách và thu lượm những bài học kinh nghiệm trong nước và quốc tế và đưa ra các khuyến nghị nhằm tăng cường hiệu quả quản lý nhà nước và các giải pháp can thiệp đối với người lao động làm việc tại nhà và lao động giúp việc gia đình tại Việt Nam hiện nay.

Để thực hiện việc rà soát, GFCD tuyển 01 chuyên gia pháp lý hỗ trợ rà soát các bài học kinh nghiệm và khung luật pháp quốc tế có liên quan đến người lao động làm việc tại nhà và lao động giúp việc gia đình. Các phần tiếp theo của điều khoản tham chiếu sẽ mô tả rõ hơn về mục đích, nhiệm vụ, kết quả mong đợi và các yêu cầu cụ thể đối với chuyên gia pháp lý.

1. **Mục đích thực hiện gói tư vấn**
* Rà soát khung luật pháp chính sách và bài học kinh nghiệm quốc tế liên quan đến nhóm lao động làm việc tại nhà (home-based workers) và lao động giúp việc gia đình (domestic workers) hiện nay;
* Đề xuất, kiến nghị các giải pháp nhằm tăng cường thực hiện các qui định luật pháp chính sách và các ý tưởng can thiệp cải thiện điều kiện làm việc cho nhóm lao động làm việc tại nhà và lao động giúp việc gia đình tại Việt Nam hiện nay
1. **Phạm vi công việc và nhiệm vụ của Tư vấn**

Nhiệm vụ chung của chuyên gia pháp lý đó là thực hiện rà soát các tài liệu sẵn có về qui định luật pháp chính sách và bài học kinh nghiệm quốc tế dành cho nhóm lao động giúp việc gia đình và lao động làm việc tại nhà. Thời gian thực hiện gói tư vấn dự kiến từ 4/3 – 15/4/2024. Các nhiệm vụ cụ thể được mô tả trong bảng dưới đây:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nhiệm vụ** | **Đầu ra mong đợi** | **Ngày làm việc** |
| 1 | Họp với cán bộ dự án của GFCD để thống nhất về mục đích, nhiệm vụ và kết quả mong đợi.  | Hiểu rõ mục đích, nhiệm vụ và các kết quả mong đợi đối với việc rà soát tài liệu và bài học kinh nghiệm trong nước liên quan đến lao động giúp việc gia đình và lao động làm việc tại nhà. | 0.5 ngày |
| 2 | Rà soát khung luật pháp chính sách và bài học kinh nghiệm quốc tế liên quan đến người lao động làm việc tại nhà và người lao động giúp việc hiện nay | Khung luật pháp chính sách và bài học kinh nghiệm của quốc tế liên quan đến lao động giúp việc gia đình và lao động làm việc tại nhà được rà soát.  | 02 ngày |
| 3 | Viết dự thảo báo cáo kết quả rà soát về khung luật pháp chính sách và bài học kinh nghiệm quốc tế liên quan đến người lao động làm việc tại nhà và người lao động giúp việc gia đình. | Dự thảo báo cáo ngắn ngọn (tối đa 15 trang) các phát hiện về qui định luật pháp chính sách và bài học nghiệm quốc tế hỗ trợ lao động giúp việc gia đình và lao động làm việc tại nhà. | 2.5 ngày |
| 4 | Đề xuất, kiến nghị các giải pháp nhằm thực thi hiệu quả qui định chính sách và can thiệp cải thiện điều kiện làm việc cho lao động giúp việc gia đình và lao động làm việc tại nhà tại Việt Nam | Tối đa 3 trang khuyến nghị các giải pháp nhằm thực thi hiệu quả qui định chính sách và can thiệp cải thiện điều kiện làm việc cho lao động giúp việc gia đình và lao động làm việc tại nhà tại Việt Nam | 01 ngày |
| 5 | Chỉnh sửa và hoàn thiện báo cáo và khuyến nghị dựa trên ý kiến góp ý của GFCD  | Báo cáo và khuyến nghị các giải pháp nhằm thực thi hiệu quả qui định chính sách và can thiệp cải thiện điều kiện làm việc cho lao động giúp việc gia đình và lao động làm việc tại nhà tại Việt Nam được chỉnh sửa, bổ sung và hoàn thiện theo ý kiến đóng góp của GFCD.  | 02 ngày |
|  | **Tổng số** |  | **8 ngày** |

1. **Sản phẩm đầu ra**

Tư vấn gửi cho GFCD một số sản phẩm cụ thể sau đây:

* Báo cáo tóm tắt kết quả rà soát (tối đa 15 trang không bao gồm phụ lục) về khung luật pháp chính sách và bài học kinh nghiệm quốc tế hỗ trợ lao động giúp việc gia đình và lao động làm việc hiện nay.
* 03 trang khuyến nghị đề xuất về các giải pháp nhằm tăng cường hiệu quả thực thi các qui định luật pháp chính sách và cải thiện điều kiện làm việc cho lao động giúp việc gia đìnhh và lao động làm việc tại nhà.
* Phụ lục các tài liệu tham khảo sử dụng trong quá trình rà soát.
1. **Yêu cầu về chuyên môn của tư vấn**

Tư vấn được tuyển chọn phải đáp ứng các yêu cầu sau đây:

* Có bằng từ Thạc sỹ trở lên trong lĩnh vực luật học hoặc khoa học xã hội, hoặc các lĩnh vực có liên quan;
* Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm làm việc và nghiên cứu trong lĩnh vực an sinh xã hội, quyền lao động hoặc các lĩnh vực liên quan;
* Có kinh nghiệm thực hiện nghiên cứu nói chung và sử dụng phương pháp rà soát tài liệu nói riêng;
* Có hiểu biết, kiến thức về bình đẳng giới, giới và phát triển, lao động và việc làm.
* Có khả năng làm việc độc lập và theo nhóm tốt.
1. **Thông tin liên hệ**

Các ứng cử viên quan tâm xin vui lòng gửi CV và đề xuất mức phí tư vấn theo địa chỉ email: *gfcd08@gmail.com*. Mọi thông tin chi tiết xin vui lòng liên hệ chị Dương Thu Phương, Trung tâm Nghiên cứu Giới, Gia đình và Phát triển Cộng Đồng (GFCD).

Địa chỉ liên hệ: Số 45, Khu tập thể Học viện Khoa học Quân sự, Khu 6, Thị trấn Trạm Trôi, huyện Hoài Đức - ĐT: 0987786523 – Email: gfcd08@gmail.com