**ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU**

**Tư vấn điều hành hội thảo “Chia sẻ kết quả nghiên cứu về nhu cầu và các yếu tố ảnh hưởng đến việc tiếp cận chính sách an sinh xã hội của lao động làm việc ở khu vực phi chính thức tại Việt Nam”**

**(Mã hoạt động 2.3.1.2.2)**

1. **Giới thiệu chung**

Trung tâm Nghiên cứu Giới, Gia đình và Phát triển Cộng đồng (GFCD) là tổ chức khoa học công nghệ, được cấp giấy chứng nhận khoa học công nghệ Số C45/2012-DK-KH&CN ngày 26/11/2012 (đăng ký lần đầu). GFCD được Tổ chức Oxfam tại Việt Nam tài trợ kinh phí thực hiện 02 Nghiên cứu gồm: (1) Đánh giá nhu cầu, khả năng tham gia bảo hiểm xã hội tự nguyện và các yếu tố ảnh hưởng đến khả năng tham gia bảo hiểm xã hội tự nguyện của lao động làm việc ở khu vực phi chính thức tại Việt Nam và (2) Thu thập ý kiến và đánh giá sự hài lòng của người lao động tự do về Chính sách hỗ trợ cho người lao động gặp khó khăn do Đại dịch COVID 19 (theo Nghị quyết 68/NQ-CP, ngày 01/07/2021).

Căn cứ theo kế hoạch hoạt động, GFCD sẽ thực hiện hội thảo khoa học: **“*Chia sẻ kết quả nghiên cứu về nhu cầu tiếp cận chính sách an sinh xã hội của lao động làm việc ở khu vực phi chính thức*”*”.*** Mục đích của hội thảo nhằm chia sẻ một số phát hiện chính về nhu cầu và khả năng tiếp cận các chính sách an sinh xã hội của người lao động làm việc ở khu vực phi chính thức và trên cơ sở các phát hiện đưa ra khuyến nghị về tăng cường tiếp cận các chính sách an sinh xã hội cho người lao động làm việc ở khu vực phi chính thức tại Việt Nam.

Đễ hỗ trợ điều hành hội thảo này, GFCD đơn vị chủ trì mong muốn mời 01 người điều hành hội thảo tại Hội thảo Chia sẻ kết quả nghiên cứu về nhu cầu và các yếu tố ảnh hưởng đến việc tiếp cận chính sách an sinh xã hội của lao động làm việc ở khu vực phi chính thức tại Việt Nam. Các phần tiếp theo sẽ mô tả rõ hơn về mục đích, nhiệm vụ của người điều hành.

1. **Yêu cầu công việc**

Người điều hành Hội thảo về Chia sẻ kết quả nghiên cứu về nhu cầu và các yếu tố ảnh hưởng đến việc tiếp cận chính sách an sinh xã hội của lao động làm việc ở khu vực phi chính thức tại Việt Nam sẽ phối hợp chặt chẽ với đầu mối dự án, các tư vấn để hỗ trợ điều hành hội thảo với một số nhiệm vụ cụ thể được mô tả ở bảng sau đây:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nhiệm vụ** | **Đầu ra** | **Số ngày làm việc** |
| 1 | Rà soát chương trình hội thảo và phối hợp với người đồng điều hành và các diễn giả tại hội thảo để xây dựng kế hoạch thúc đẩy hổi thảo | Nắm chắc mục tiêu và kết quả mong đợi của hội thảo và thống nhất cách thức phối hợp giữa người điều hành và các diễn giả tham gia hội thảo | 0.5 ngày |
| 2 | Trực tiếp tham gia điều hành chung toàn bộ hội thảo  | Dẫn dắt các phần thảo luận của người tham gia hội thảo, dựa theo kế hoạch điều hành đã được phê duyệt nhằm đảm bảo đạt được mục tiêu và kết quả mong đợi của hội thảo. | 01 ngày |
| 3 | Viết báo cáo tóm tắt kết quả hội thảo | Hoàn thiện báo cáo kết quả hội thảo. Trong đó mô tả mức độ đạt được mục tiêu và kết quả mong đợi chung, những khó khăn và hạn chế, những bài học kinh nghiệm và gợi ý giải pháp nhằm cải thiện thực hiện việc thúc đẩy bình đẳng giới trong các quy định pháp luật liên quan đến vấn đề quan hệ lao động và phòng chống quấy rối tình dục tại nơi làm việc | 0.5 ngày |
| **Tổng** |  | 1. Ngày
 |

1. **Sản phẩm đầu ra:**

Người điều hành đệ trình cho GFCD một sản phẩm sau đây:

* Kế hoạch thúc đẩy hội thảo dựa theo chương trình và nội dung hội thảo đã được thống nhất, trong đó mô tả rõ tiến trình thực hiện các phương pháp thúc đẩy và các kết quả mong đợi của từng nội dung đề ra trong hội thảo, đảm bảo đạt mục tiêu và kết quả mong đợi chung của hội thảo.
* Báo cáo ngắn gọn kết quả hội thảo, trong đó mô tả mức độ đạt được các mục tiêu và kết quả mong đợi chung, những khó khăn và hạn chế, những bài học kinh nghiệm và gới ý các giải pháp nhằm cải thiện chất lượng hội thảo tương tự trong tương lai.
1. **Yêu cầu đối với người điều hành**

Người điều hành đáp ứng một số điều kiện sau:

* Trình độ thạc sĩ trở lên trong lĩnh vực xã hội, lao động việc làm hoặc các lĩnh vực liên quan;
* Có ít nhất 10 năm kinh nghiệm làm việc về lao động việc làm, lao động di cư, an sinh xã hội và các lĩnh vực liên quan;
* Có hiểu biết, kiến thức về phụ nữ, bình đẳng giới, an sinh xã hội, lao động di cư, lao động di cư phi chính thức và luật pháp chính sách liên quan.
* Có khả năng trình bày ý tưởng và thực hiện ý tưởng. Có khả năng làm việc độc lập và theo nhóm tốt. Biết lắng nghe ý kiến và chỉnh sửa theo góp ý.
* Nộp sản phẩm theo đúng yêu cầu và đúng thời gian trong TOR.
1. **Kinh phí cho tư vấn**
* Kinh phí tư vấn dựa trên ngân sách được duyệt của dự án.
* Phí tư vấn được thanh toán khi tư vấn hoàn thành các công việc được giao và đệ trình các sản phẩm theo yêu cầu của TOR.

**Thông tin liên hệ**

Trung tâm Nghiên cứu giới, Gia đình và Phát triển Cộng đồng (GFCD)

Phòng 1608 – Tòa Lucky House – 30 Phạm Văn Đồng, Quận Cầu Giấy, TP Hà Nội.

Email: gfcd08@gmail.com

Điện thoại: 0987786523 (chị Dương Thu Phương)